

Anmälan om behov av god man/förvaltare (ställföreträdare) enligt 11:4 §, 11:7 § föräldrabalken (FB) till överförmyndaren kan göras av ex. socialtjänsten och sjukvårdspersonal.

Namn på den anmälan gäller (den enskilde)	Personnummer
Folkbokföringsadress och eventuell vistelseadress	
Telefonnummer/e-post	

Anmälan avser:

God man

Förvaltare

Bevaka rätt

Företräda den enskilde gentemot myndigheter och tillvarata dennes intressen i olika situationer, överklaga beslut, företräda vid fastighetsförsäljning, bouppteckning eller liknande.

Förvalta egendom

Sköta den enskildes ekonomi. Ex. betala räkningar och hantera fickpengar för den enskilde.

Sörja för person

Se till att den enskilde har det som hen behöver i sitt boende, får den vård som denne är berättigad till, kontakter med boendet, biståndshandläggare rörande insatser och att dennes behov i övrigt tillgodoses. Det innebär inte att ställföreträdaren ska sköta omvårdnaden av den enskilde, vara följeslagare till sjukvården eller göra inköp. Ställföreträdarens roll är att vara beställare av tjänster inte att själv utföra uppgiften.

Bevaka rätt avseende viss rättshandling

Behov av god man/förvaltare gällande en speciell rättshandling. Ex. bevaka rätt vid försäljning av fastighet. Minderåriga/underåriga behöver god man om hen och föräldrar har del i samma dödsbo (jävsituation).

God man eller förvaltare (ställföreträdare)

11 kap 4 § FB: "Om någon på grund av sjukdom, psykisk störning, försvagat hälsotillstånd eller liknande förhållande behöver hjälp med att bevaka sin rätt, förvalta sin egendom eller sörja för sin person, ska rätten, om det behövs, besluta om att anordna godmanskap, för honom eller henne. Ett sådant beslut får dock inte meddelas utan samtycke av den för vilken godmanskap skall anordnas, om inte den enskildes tillstånd hindrar att hans eller hennes mening inhämtas."

11 kap 7 § FB: "Om den enskilde är ur stånd att vårda sig eller sin egendom, kan förvaltarskap anordnas."

Anmälan om behov

Socialnämnden är enligt 5 kap. 3 § socialtjänstförordningen (2001:973) skyldig att till överförmyndaren anmäla om den finner att god man eller förvaltare bör anordnas.

Enligt 15 § lagen (1993:387) om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) hör det till kommunens uppgifter att anmäla till överförmyndaren när en person som omfattas av lagens 1 § kan antas behöva en god man eller förvaltare.

12 § 3 p. förordningen (1996:933) om verksamhetschef inom hälso- och sjukvården föreskrivs att en verksamhetschef skall underrätta överförmyndaren när en intagen person kan antas behöva en god man eller förvaltare.

Följande handlingar är bra att bifoga en anmälan:

- Läkarintyg (Socialstyrelsen blankett)
- Social utredning från socialtjänsten eller sjukvården som styrker behovet av ställföreträdare.
- Yttrande av den som gör anmälan

Arvode till god man/förvaltare

Enligt 12 kap 16§ FB har förordnad ställföreträdare (god man/förvaltare) rätt till ett skäligt arvode. Huvudregeln är att om huvudmannen (den enskilde som har god man/förvaltare) har en skattepliktig bruttointkomst under året som överstiger 2,65 gånger prisbasbeloppet eller om dennes tillgångar överstiger 2 gånger prisbasbeloppet ska arvode inklusive ersättningar för utlägg och arbetsgivaravgifter betalas av huvudmannen.

Om den enskildes behov av hjälp kan tillgodoses på något annat mindre ingripande sätt, exempelvis med hjälp av anhörigbehörighet, fullmakt, insatser av socialtjänsten såsom boendestöd, förmedlingsmedel etc. eller på annat sätt ska inte ställföreträdarskap anordnas

Vad gör att den enskilde är i behov av en ställföreträdare?

Beskriv vilket sjukdomstillstånd/hälsotillstånd som ligger till grund för behovet av god man/förvaltare. På vilket sätt påverkar sjukdomstillståndet/hälsotillståndet förmågan att fatta egna beslut? Kan hjälpbehovet tillgodoses på något mindre ingripande sätt? Beskriv så utförligt som möjligt och använd gärna fritextfältet i slutet av blanketten.

Hur tillgodoses hjälpbehovet nu? Hur har det fungerat tidigare?

Vad är det tänkt att god man/förvaltare ska göra för den enskilde? Vad behöver den enskilde hjälp med?

Har den enskilde utfärdat fullmakt?

Ja Nej

Om ja, vad omfattar fullmakten och till vem är den utfärdad?

Varför fungerar inte fullmakten?

Kan den enskilde utfärda fullmakt?

Ja Nej

Om nej, varför inte?

Har den enskilde bistånd eller insatser?

Ja Nej

Om ja, vilka bistånd/insatser?

Uppgifter om boendesituation och eventuellt stöd i boendet. Ev. framtida planering angående boende.

Den enskilde sköter själv sin ekonomi

Ja Nej

Om nej, vem hjälper till idag?

Övriga upplysningar om den enskildes ekonomiska förhållanden:

Kontaktpersoner – närmast anhöriga

Namn	Personnummer	Relation
Telefonnummer/e-post		
Namn	Personnummer	Relation
Telefonnummer/e-post		
Namn	Personnummer	Relation
Telefonnummer/e-post		

Kontaktpersoner - myndighetspersoner

Namn/befattning/myndighet	Telefonnummer/e-post

Underskrift – av den som gjort anmälan

Ort och datum	
Underskrift	Namnförtydligande
Telefonnummer/e-post	
Myndighet och titel	

Har anmälaren informerat den enskilde att en anmälan om behov av ställföreträdare kommer att skickas till överförmyndaren? Ja Nej

Har den enskilde förmåga att lämna samtycke?

- Ja
- Nej

OBS! Den enskilde själv eller dennes närmast anhöriga kan göra en ansökan om god man eller förvaltare direkt till tingsrätten. Blanketten "Ansökan till tingsrätten god man eller förvaltare" ska då användas.

Anmälan om behov skickas till:
Vetlanda Kommun
Höglandets Överförmyndarverksamhet
574 80 Vetlanda

Kontakt till Överförmyndaren

Höglandets överförmyndarverksamhet Telefon:0383-971 72, telefontid: måndag-torsdag, 9.00–12.00 E-post: overformyndaren@vetlanda.se	Adress: Vetlanda Kommun Höglandets Överförmyndarverksamhet 574 80 Vetlanda
---	---

Information om hantering av personuppgifter enligt Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016.

Uppgifter som lämnas i denna blankett behandlas och registreras av Höglandets överförmyndarnämnd, Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda kommuner. Överförmyndarnämnden kan också komma att ta emot eller inhämta uppgifter från andra om den som uppgifterna avser, till exempel myndigheter eller banker. En personuppgift är alltid kopplad till ett visst ärende och används aldrig i andra sammanhang. De kategorier av personuppgifter som behandlas är särskilda kategorier enligt förordningen såväl som extra skyddsvärda och övriga personuppgifter. Överförmyndarnämnden kan komma att lämna ut personuppgifter enligt 16 kap 7§ föräldrabalken eller till annan som har rätt att ta del av uppgifterna.

Personuppgifter lagras och gallras enligt överförmyndarnämndens informationshanteringsplan. Uppgifter sparas aldrig längre än nödvändigt för respektive ändamål. Den som finns registrerad hos överförmyndarnämnden har rätt att få tillgång till de uppgifter som finns lagrade och begära rättelse av felaktigt registrerade uppgifter. Den som har registrerats har rätt att inge klagomål till datainspektionen vid missnöje med kommunens hantering av personuppgifter eller av annat skäl.

Överförmyndarnämnden är personuppgiftsansvarig och en företrädare kan nås genom Vetlanda kommuns växel på 0383-971 00. Erik Selander är utsedd till dataskyddsbud av de berörda kommunerna. Erik Selander nås på 0380-51 75 19 eller e-post dataskyddsbud@hoglandet.se

Egen fritext:

Lined area for writing.